



Основно училище “Васил Левски” – град Белене
Белене, ул. “Епископ Евгений Босилков” №1
0658 / 3 48 34 ; 3 69 94 e-mail: vasillevskibelene@abv.bg

.....

УТВЪРЖДАВАМ:

Румяна Богданова
Директор на ОУ „Васил Левски”
Заповед № РД 15- 176/10 .09.2026г.

ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ КАДРИ
В ОУ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ”
гр. Белене за учебната 2026/2027 година

Приет на Педагогически съвет, протокол № 9/10.09.2026 г.

Настоящият план е изготвен на основание чл.44, ал.5 от Наредба № 15/22.07.2019 г. на МОН за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти в съответствие с:

1. Стратегията за развитие на образователната институция.
2. Установените потребности за повишаване на квалификацията.
3. Годишните средства за квалификация, част от които се разходват в съответствие с приоритетните области за продължаваща квалификация, определяни ежегодно от МОН.
4. Правилата за организиране и провеждане на вътрешноинституционалната квалификация, съгласувани с педагогическия съвет и синдикалната организация, утвърдени от директора, които са част от настоящия план.
5. Възможностите за участие на образователните институции в международни и национални програми и проекти.

I. АНАЛИЗ НА КАДРОВИЯ ПОТЕНЦИАЛ И ПОТРЕБНОСТИТЕ

В ОУ „Васил Левски“ работят 14 педагогически специалисти. С педагогически стаж под 5 години са четирима, със стаж до 10 години е един педагогически специалист, педагогически специалисти със стаж над 10 години са деветима. Налице е стабилно ядро от опитни професионалисти, което гарантира методическа устойчивост. Наблюдава се обаче сериозна диспропорция в средния сегмент, което изисква засилен фокус върху задържането и развитието на новоназначените 4-ма колеги.

По отношение на образователно-квалификационната степен (ОКС) – с ОКС „Магистър“ са 9 педагогически специалисти, бакалаврите са четирима, а един е с ОКС професионален бакалавър. Две трети от екипа притежават степен „Магистър“, което е предпоставка за висока теоретична подготовка, широка научна насоченост и интердисциплинарен подход в преподаването.

Анализът на база ПКС е следният: С Първа ПКС е един педагогически специалист, един е и с Втора ПКС, с Трета ПКС няма, с Четвърта ПКС са шестима и двама с Пета ПКС. Повече от 60% от екипа притежават защитена ПКС. Най-голям е дялът на колегите с Четвърта ПКС, което показва силна мотивация за развитие.

Възрастовата структура е следната: млади специалисти – четирима, учители в активна зрялост – осем, учители в предпензионна възраст – двама. Процесът на подмладяване е успешен, но предстоящото напускане на колегите в предпензионна възраст изисква планиране на приемствеността.

През изминалата 2025/2026 учебна година квалификационната дейност успешно обхвана всички 14 педагогически специалисти, постигайки заложеното ниво от минимум 16 академични часа вътрешноинституционална квалификация. Всички преминаха обучение на тема „Развитие на СЕУ“, проведено хибридно от Фондация „Заедно в час“. Според анонимна анкета 50.0% от учителите редовно прилагат придобитите знания, 35.7% ги прилагат понякога, а 14.3% не са дали отговор.

Проучването за новия период очерта специфични нужди: почти 65% заявяват нужда от практически умения за работа с дигитални технологии, ИКТ инструменти и Изкуствен интелект (AI) в образованието, за 57% обучението за СЕУ се нуждае от опресняване, по 42.9% е желанието за работа в СТЕМ/СТЕАМ направления и подходи за работа с ученици със СОП, а 21.4% имат нужда от иновативни методи за проектно-базирано оценяване (ПБО). Резултатите показват предпочитание към присъствени практически форми (78.6%).

II. ПРИОРИТЕТНИ НАПРАВЛЕНИЯ ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА

- Приоритет 1: Иновации в образованието (СЕУ) - Внедряване на методики за развиване на социално-емоционални умения, емпатия, управление на емоциите и изграждане на позитивен училищен климат.
- Приоритет 2: Ефективно приобщаващо образование - Синхронизиране на педагогическите подходи между общообразователните учители и специалните педагози от изнесената паралелка към ЦСОП – Плевен.
- Приоритет 3: Дигитална трансформация и проектни методи - Усвояване на съвременни образователни платформи и инструменти за проектно-базирано учене.
- Приоритет 4: Грижа за педагогическия специалист - Профилактика на професионалното прегаряне (бърнаут) и повишаване на психологическата устойчивост на екипа.

III. СТРАТЕГИЧЕСКИ И ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

Стратегическа цел:

Повишаване качеството на образователния процес чрез устойчиво развитие на професионалните компетентности на педагогическите специалисти, интегриране на съвременни технологични инструменти (AI) в образованието, прилагане техники и технологии за СЕУ и утвърждаване на ОУ „Васил Левски“ гр. Белене като иновативна и подкрепяща образователна среда.

- Оперативна цел 1.1: Актуализиране и надграждане знания, умения и навици на колектива за базови техники за СЕУ.
- Оперативна цел 1.2: Разработване и внедряване на банка/папка от дидактически материали и игри за развиване на емпатия и въведените двойки емоции, чувства и състояния.
- Оперативна цел 1.3: Провеждане на вътрешноинституционални споделяния на добри практики.
- Оперативна цел 2.1: Организиране на съвместни практически семинари с ЦСОП – Плевен за уеднаквяване на критериите за оценяване.
- Оперативна цел 2.2: Повишаване на уменията за модифициране и адаптиране на учебно съдържание за изнесената паралелка.
- Оперативна цел 2.3: Постигане на 100% съгласуваност при изготвянето на индивидуалните учебни програми.
- Оперативна цел 3.1: Повишаване на дигиталната компетентност за работа с AI инструменти.
- Оперативна цел 3.2: Проектиране и реализиране на поне един междупредметен проект по ПБО във всеки клас.
- Оперативна цел 3.3: Комбиниране на дигитални инструменти (куизове, игри) с групова работа на място.
- Оперативна цел 4.1: Организиране на психологически тренинг/уъркшоп за управление на стреса.

- Оперативна цел 4.2: Създаване на училищна система за менторство в подкрепа на новоназначените учители.
- Оперативна цел 4.3: Регулярно провеждане на анкети за изследване нивата на професионално удовлетворение.
- Оперативна цел 4.4: Стимулиране на израстването чрез придобиване на по-високи ПКС.
- Оперативна цел 4.5: Активно включване в междуинституционален обмен чрез НП „Иновации в действие“ и в НП „Оптимизация на училищната мрежа“ и „ИКТ в образованието“.

Дейности по изпълнение на основните задачи

1. Раздел: Информационно-методическо обезпечаване					
№	Съдържание на дейността	Срок/ период на провеждане	Отговорник/ ци	Очакван резултат	
				Количествен (брой или %)	Качествен
1.	Участие в септемврийските съвещания	септември	Директор и всички учители	100%	Методическо подпомагане
2	Обучение на родителите на първокласниците за работа с електронен дневник на Школо	септември	Босилкова, Петкова, Минчева	Всички новоназначени учители	Методическо подпомагане
3	Оказване на мотивираща методическа подкрепа на новоназначени учители.	постоянен	всички учители	100%	Методическо подпомагане
4	Създаване на информационна банка – от постъпващи предложения за квалификации на различно ниво.	постоянен	Петкова	100%	Информ. банка на предложения за извънинституционал на квалификация

2. Раздел: Повишаване професионалните компетентности на педагогическите кадри

2.1. Повишаване на професионалните умения чрез квалификации

№	Съдържание на дейността	Срок/ период на провеждане	Участници	Организационно направление/ форма, чрез която се реализира	Очакван резултат	
					Количествен (брой или %)	Качествен
1	Обучение по проект «Виртуални класни стаи и генериране на образователно съдържание във виртуална реалност в сферата на културно-историческото наследство с фокус върху общото римско наследство на Долен Дунав и неолитните селища»	м. септември	всички учители	Открити практики, дискусии, беседи,	14	Повишаване качеството на професионалната реализация
2	Самообразование на педагогическите кадри по индивидуално избрана тема	септември-юни	всички учители		14	Повишаване качеството на професионалната реализация и повишаване на ОВП
3	Запознаване с особеностите на учениците от паралелката към ЦСОП-„П.Р.Славейков“ – гр. Белене и интегрирането им в социалния живот в училище	септември-юни	всички учители	Открита практика, дискусия, семинар, среда с външни лектори, тренинг, консултации, работни срещи	14	Повишаване качеството на професионалната реализация и повишаване на ОВП

2. 2. Обобщаване и разпространяване на опит

№	Съдържание на дейността	Срок/ Период на провеждане	Участници или	Организационно направление/	Очакван резултат
---	-------------------------	----------------------------	---------------	-----------------------------	------------------

			отговорник	форма, чрез която се реализира	Количествен (брой или %)	Качествен
1	Ефективно използване на свободни образователни ресурси и дигитално учебно съдържание	постоянен	Босилкова, Петкова	практикум	14	Мултиплициране на добри педагогически практики за повишаване резултатите от ОВП
2	Въвеждане на двойки емоции, чувства и състояния „Бодър-Уморен“ чрез темата „Нисък старт“ в пети клас в час по ФВС	октомври	Босилкова и всички учители	Обмен на добри практики	14	Влияние на обучението върху цялостната работа в училище
2.1.	Участие в курс „Интерактивни методи във възпитанието и обучението по БДП“ - начален	по график на обучителната институция	Кирилова	тренинг	1	Влияние на обучението върху цялостната работа в училище
2.2.	Разпознаване и превенция на зависимости и рисково поведение.	по график	Богданова, Петкова, м.с.Богомилова	тренинг	14	Влияние на обучението върху цялостната работа в училище
2.3.	Участие в курс „Интерактивни методи във възпитанието и обучението по БДП“ - опреснителен	по график на обучителната институция	Петкова, Линова, Босилкова	тренинг	3	Влияние на обучението върху цялостната работа в училище
2.4.	„Вече сме грамотни“ – практики и работни срещи в първи клас	по график	Петкова, Минчева и екип	празници и развлечения	14	Влияние на обучението върху цялостната работа в училище
3.	Обмен на опит между училища на национално и международно ниво					
3.1.	Обмяна на добри практики чрез посещение в ОУ „Св.Св.Кирил и Методий“ – с. Търнене, общ. Плевен, обл. Плевен и в партньорство с ОУ „Христо Ботев“ с. Камбурово, общ. Омуртаг, обл. Търговище		Богданова и екип	Дискусия с учители и наблюдения на уроци	14	Обмен на работещи практики и набелязване на мерки за прилагането им в различни условия

3.2.	Участие в конкурс на БСУ и РУО-Плевен „Учене с бъдеще“	юли	Петкова	Работни срещи, дискусии	14	Обмен на работещи практики и набелязване на мерки за прилагането им в различни условия
3.3.	Критерии за оценяване на писмените тестови електронни форми за НВО 4. И 7. клас	април	Богданова, Ковачева, Данева, Митрикова, Петкова	кръгла маса	14	Обмен на работещи практики и набелязване на мерки за прилагането им в различни условия
3.4.	Участие в он-лайн обучения	по график на обучителните институции	Всички учители		14	Повишаване качеството на организация на работа
4.	Участие в професионални конференции и конкурси	през годината	Съответните участници	Презентация, доклад	14	Приложимост на наученото за повишаване на ОВП
5.	Представяне на информация от участие в квалификации на различно ниво	през годината	Съответните участници	Презентация, доклад	14	Приложимост на наученото за влияние върху резултатите от обучението и възпитанието на учениците

2. 3. Професионална учебна общност

Задачи: развитие на интересите и творческия потенциал на учителите/ възпитателите. Практическо изучаване на въпроси, явяващи се проблемни за определени групи педагози. Организация и координация на методическата работа.

Провеждане на:

2.3.1. методически сбирки/заседания – съгл. Плана на ПУО

2.3.2. конфеиране след наблюдаване на открити практики – съгл. Плана на ПУО

2.4. Работа с педагогически кадри

№	Съдържание на дейността	Срок/ период на	Отговорник/	Организационно	Очакван резултат
---	-------------------------	-----------------	-------------	----------------	------------------

		провеждане	ци	направление/ форма	Количествен (брой или %)	Качествен
1	Документационна дейност, архивиране и контрол на документите и архива на образователната институция	По график	Богданова, Митрикова, Данева, Петкова, Пачеръзова	обучение	14	Установяване на очакваните резултати от работата на учителите
2	Подпомагане за изработване на съответна документация, програми	септември	Петкова	работна среща	14	Оказване на подкрепа относно организацията на работа
3	Ефективни техники за комуникация и работа с родителите. Взаимодействие семейство-училище	по график на обучаваща институция	Богданова, Петкова	обучение, дискусии,	14	Оказване на подкрепа за повишаване нивото на квалификация на учителите

3. Приемственост между различните етапи на образованието

№	Съдържание на дейността/ тема	Срок/ период на провеждане	Отговорник/ци	Организационно направление/ форма	Очакван резултат	
					Количествен (брой или %)	Качествен
1.	Плавен преход детска градина - училище	септември - юни	Петкова, Минчева и екип	беседа	14	Повишаване качеството на ОВП
1.1.	Среща с учителите на първи клас и учителите от детските градини за обмен на информация относно особеностите на всяко дете	септември-юни	Петкова, Минчева и екип	беседа	14	Повишаване качеството на ОВП

2.	Адаптация на учениците в пети клас	септември-октомври	Всички учители		14	Повишаване качеството на ОВП
2.1.	Ефективност на подготовката на учениците при целодневната организация на учебния процес.	през цялата година	Учители ЦДО, учители по предмети и родители	дискусии, обмен на информация и добри практики	14	Приложимост на наученото за влияние върху резултатите от обучението и възпитанието на учениците

ТЕМАТИЧЕН ПЛАН

№	Тема	клас	Период на провеждане	отговорник
1.	Въвеждане на двойка емоции „обида-прошка“ в занимания по интереси, тема „На двора“	пети, шести и седми	октомври 2026г.	Елка Данева
2.	Въвеждане на двойки емоции, чувства и състояния „Бодър-Уморен“ чрез темата „Нисък старт“ в пети клас в час по	пети клас	октомври 2026г.	Красимира Босилкова
3.	Героите в разказа „Косачи“ – между суровата реалност и красивата измислица- въвеждане на двойка емоции, чувства, състояния „Бодър-Уморен“	шести клас	ноември 2026г.	Александра Митрикова
4.	Чувства, настроения и преживявания на лирическия герой в „На прощаване 1868г, Хр. Ботев“- въвеждане на двойка емоции, чувства и състояние „прошка-обида“	седми клас	октомври 2026г.	Александра Митрикова
5.	Тема „Екстериор“ по предмет изобразително изкуство в трети клас, въвеждане на двойка емоции, чувства и състояния	трети клас	ноември 2026г.	Кристина Кирилова
6.	„Променям прическата“ въвеждане на двойката емоции, чувства И състояния „весел-тъжен“ по предмет Изобразително изкуство	втори клас	Декември 2026г.	Кристина Кирилова
7.	Въвеждане на двойка емоции, чувства и състояния „обида-прошка“ в темата „Население а България“ по предмет география	седми клас	Май 2027г.	Магда Любенова

8.	Въвеждане на двойка емоции, чувства и състояния „бодър-уморен“ чрез темата „Две сестри“ БЕЛ – Георги Райчев	трети клас	Април 2027г.	Галя Дамянова
9.	Въвеждане на двойка емоции, чувства и състояния „обида-прошка“ в тема „Братя“ Ангел Каралийчев	четвърти клас	Ноември 2026г.	Тина Кирилова
10.	Въвеждане на двойка емоции, чувства и състояния „бодър-уморен“ чрез темата „Деца играят във“ – Георги Данаилов	четвърти клас	Май, 2027г.	Тина Кирилова
11.	Въвеждане на двойки емоции, чувства и състояния „бодър-уморен“ и „обида-прошка“ чрез темата „Светлината на екипа“ в бинарен урок физика-биология	седми клас	Март, 2027г.	Симона Ковачева Елка Данева
12.	Надграждане на двойки емоции, чувства и състояния „обида-прошка“ и „бодър-уморен“ чрез темата „Ориентиране в природата“ в бинарен урок математика-география	пети клас	Април, 2027г-	Симона Ковачева Магда Любенова
13.	Въвеждане на двойки емоции, чувства и състояния „обида-прошка“ по БЕЛ чрез темата „Златният трендафил“ – Дора Габе	трети клас	Февруари, 2027г	Галя Дамянова
14.	Въвеждане на двойка емоции чувства, емоции, състояния „бодър-уморен“ чрез темата „В края на лятото“, БЕЛ, Ангелина Жекова	втори клас	Септември, 2026г	Ирина Линова
15.	Въвеждане на двойка емоции, чувства и състояния „обида-прошка“ чрез темата „Лошата дума“- българска народна приказка,	втори клас	Февруари, 2027г	Ирина Линова
16.	Въвеждане на двойки емоции, чувства и състояния „бодър-уморен“ и „обида-прошка“ в час по Изобразително изкуство с тема „Линии с характер“	първи клас	Ноември, 2026г.	Румяна Минчева
17.	Въвеждане на двойка емоции, чувства и състояния „бодър-уморен“ в час по английски език чрез темата „Тя се събуди съдита“	четвърти клас	Ноември, 2026г.	Росица Крекманова
18.	Въвеждане на двойка емоции, чувства и състояния „обида-прошка“ в час по английски език чрез темата „Тормоз в училище“	седми клас	Февруари, 2027г	Росица Крекманова
19.	Въвеждане на двойка емоции, чувства и състояния „обида-прошка“ чрез темата „Случка в класната стая“- Дядо Пънч в час по четене	първи клас	Март, 2027г.	Величка Петкова
20.	Въвеждане на двойка емоции, чувства и състояния „бодър-уморен“ в час по родинознание чрез темата „Опознавам есента“	първи клас	Ноември, 2026г.	Величка Петкова

ПРАВИЛА
ЗА УЧАСТИЕ НА КАДРИТЕ В ИЗВЪННИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

1. Педагогическите и непедagogически кадри имат право да повишават образованието и квалификацията си и да получават информация за възможностите за своето кариерно развитие

2. Условието за обучение (организационни, финансови и др.) за повишаване на квалификацията се договарят между училището и обучаващата институция.

II. УЧАСТНИЦИ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

1. Педагогически специалисти.

2. Непедagogически кадри.

III. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

1. Квалификационната дейност на педагогическите специалисти на институционално равнище се осъществява по План за квалификационната дейност на училището, КТД, Наредба №15/ 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, Кодекс на труда и ЗПУО.

2. Повишаването на квалификацията на педагогическия персонал има за цел:

а/ да осигури съответствие между социалната практика, потребностите на образователната система и равнището на компетентност на педагогическите специалисти;

б/ да дава възможност за задоволяване на интересите на педагогическите кадри и за тяхното кариерно развитие.

в/ да обнови и обогати професионалната компетентност на педагогическите кадри за ефективно изпълнение на възложената работа, включително за усвояване на нови методи и техники на обучение, на подкрепа и консултиране на децата и учениците;

3. Квалификационната дейност на регионално и национално равнище се реализира със съдействието на РУ, университетите, департаментите в структурите им, колежи, центрове за продължаващо обучение, неправителствени организации, участие в проекти и програми за квалификационни дейности;

4. Във форми за повишаване на квалификацията могат да участват педагогически специалисти, които работят в училището

5. Педагогическите специалисти се включват в организирани форми за повишаване на квалификацията:

а/ по собствено желание;

б/ по препоръка на работодателя;

в/ по препоръка на експерти от РУ и МОН;

г/ по национални и/или международни програми и проекти;

6. Условието за участие във форми за повишаване на квалификацията (трудова правна, финансови и др.) се договарят между педагогическите специалисти и директора на училището по реда на чл. 234 от Кодекса на труда и в съответствие със ЗПУО, Наредба №15/ 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите,

директорите и другите педагогически специалисти.

7. За участие в процедурите за придобиване на професионално-квалификационни степени директорът на училището осигурява ползването на поисканата от учителя част от редовния платен годишен отпуск за съответната година.

8. Приоритетно във формите за повишаване на квалификацията се включват педагогически специалисти, които:

а/ преподават по учебни предмети или направления, за които са въведени нови държавни образователни

изисквания;

б/ заемат педагогическа длъжност, която е нова за системата на народната просвета;

в/ преминават на нова педагогическа длъжност;

г/ заемат учителска длъжност след прекъсване на учителския си стаж по специалността за повече от три учебни години.

9. Всички желаещи да участват в квалификационната форма учители пишат мотивационно писмо до директора на училището, съдържащо:

- тема на квалификационната дейност;
- продължителност на обучението;
- програма на обучението;
- финансова част;
- мотиви за участието;
- очаквани резултати

10. При равни условия с предимство се ползва педагогически специалист с по-малко обучения през последната година.

11. Участниците в извънинституционални квалификационни дейности са длъжни да запознаят педагогическият колектив със съдържанието на обучението, ако новостите засягат цялостния образователен процес, на работна среща на ПУО, ако новостите засягат само отделни учебни предмети.

ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА НЕПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ КАДРИ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

1. Непедагогическите кадри имат право да повишава образованието и професионалната си квалификация и да получава информация за възможностите за кариерното си развитие.

2. Квалификационната дейност се реализира със съдействието на РУО, НПЦ, университети, департаментите в структурата им, колежи, квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, неправителствени организации, участие в проекти и програми за квалификационни дейности.

3. Непедагогическите кадри се включват във форми за повишаване на образованието и квалификацията си:

- а/ по собствено желание;
- б/ по препоръка на директора на училището;
- в/ по препоръка на експерти от съответната област.

4. Условието за участие във форми за повишаване на квалификацията (трудоуправни, финансови и др.) се договарят между непедагогическите кадри и директора на училището по реда на чл. 234 от Кодекса на труда.

V. МОТИВАЦИЯ И СТИМУЛИРАНЕ НА ПЕРСОНАЛА ЗА УЧАСТИЕ В КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ:

1. Педагогическите специалисти, придобили професионално-квалификационни степени, имат право да ръководят дейности за повишаване на квалификацията на институционално равнище
2. На педагогическите специалисти, придобили професионално-квалификационни степени, се признава по-високо професионално равнище при оценяването и заплащането на труда по ред, определен от МОН.
3. Стимулиране на професионално изявените служители през годината чрез подходящи отличия.
4. Възможност за кариерното развитие.
5. Диференцирано заплащане за по-високо образование и квалификация.
6. Допълнително заплащане на придобилите ПКС.

VI. ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА

1. Извънинституционалната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището. За учебната 2026/2027 учебна година са определени 1,2% от утвърдените средства по §1 „Фонд работна заплата” от бюджета на училището, съгласно Колективен трудов договор за системата на народната просвета.

Осъществяване на извънинституционалната дейност:

- чрез покана на външни лектори - средствата се залагат в § 02 – 00 за изплащане на възнаграждения. Възнагражденията се изплащат на база сключени граждански договори с външни лектори.
- Закупуването на методическа литература, мултимедийни продукти, абониране за периодични научно – методически издания по съответните дисциплини се извършва по § 10 – 14 „Учебни и научно – изследователски разходи” срещу представяне на фактура.

Всички плащания се извършват след резолюция на главния счетоводител и директора на училището за възможността на финансиране.

2. Финансирането на извънинституционалната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището в параграф «Външни услуги» като разходи за квалификация и преквалификация на персонала, от

собствени приходи, дарения, средства от проекти и програми за квалификационна дейност, средства от училищното настоятелство и др. Разходите се заплащат срещу представена фактура.

3. При ограничения (финансови, брой места и други) ръководството на училището заедно с председателя на комисията по квалификационна дейност преценяват, кои от изявилите желание учители да бъдат включени в съответното обучение, като се взема предвид:

- методическа потребност от допълнителна квалификация;
- показани резултати на преподавателите в образователно – възпитателния процес (индивидуалните карти за оценка на учителя);
- индивидуалните професионални потребности на преподавателя;
- препоръки на експерти от РУО;
- брой участия в квалификации през последните години.

4. Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовият лимит за квалификация в училището, директорът определя средствата за съфинансиране с лично участие на служителя.

5. Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално-квалификационна степен се заплащат от учителите.

6. Изцяло се финансират от бюджета на образователната институция следните форми за повишаване на квалификацията:

- свързани с иновационни методи на преподаване;
- обхващащи подготовка по ново учебно съдържание;
- организирани от образователната институция;
- организирани от РУ;

7. В случаите, когато даден педагог:

7.1. не участва в нито една квалификационна форма, по негово нежелание (на различно равнище, индивидуално или екипно), то средствата, предвидени за квалификацията му се разпределят между другите участници в квалификационните форми на извънинституционално ниво.

7.2. не желае да участва в колективна квалификация за образователната институция, той има право да използва предвидената сума в т.2.3. за други квалификации.

При нежелание за участие в колективна квалификация, педагогическият специалист подава писмено заявление за това до директора на образователната институция.

VII. ОЦЕНКА НА ЕФЕКТИВНОСТТА НА ОБУЧЕНИЕТО И ИЗВЪРШВАНЕ НА ГОДИШЕН АНАЛИЗ

1. Всеки педагогически специалист представя на директора/отговорника за квалификацията:
 - 1.1. Попълнена индивидуална квалификационна карта;
 - 1.2. Кратък анализ на резултатите от участието с в квалификационните форми, оценка на реакциите на участниците за съдържанието и ползата на обучението;
 - 1.3. Предложения за теми за квалификация през следващата учебна година, както и предложения за актуализиране на правила, механизъм за квалификация;
 - 1.4. Анализират се получените резултати от квалификационната дейност пред Педагогическия съвет;
 - 1.5. Свързват се получените резултати с диференцираното заплащане на педагогическите кадри, оценка на наученото (промяна в знания, умения, нагласи);
 - 1.6. Прави се оценка на промените в професионалната дейност в резултат на участие в обучението и на влиянието на резултатите от обучението върху цялостната дейност на училището;

Изготвил настоящия план:

Величка Петкова - гл. учител

Съгласувано със синдикалната организация:

Диана Николова – председател